２０２７年度名古屋大学大学院環境学研究科博士前期課程 志願調査票

Master's Program Application Form for the Academic Year 2027 Graduate School of Environmental Studies, Nagoya University

<table>
<tr><td>氏 名
(Name)</td><td></td><td>本籍地（国籍）
(Nationality)</td><td>国 ／
都・道・府・県</td><td>※受験番号
(Examinee's Number)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">受験希望選抜区分
(Application Type)</td><td colspan="4">☐ ①一般選抜 (General Application)
☐ ②留学生特別選抜 (Special Application for International Students)
☐ ③社会人特別選抜 (Special Application for Career Professionals)</td></tr>
<tr><td rowspan="4">志望専攻・受験希望選択欄</td><td rowspan="2">☐ Ⅰ．地球環境科学専攻
(Department of Earth and Environmental Sciences)</td><td rowspan="2">試験場所
(Place of the examination)
※大気水圏科学系受験者のみ
*Only for applicants of "Division of Hydrospheric-Atmospheric Sciences"</td><td colspan="3">☐遠隔受験を希望する (I wish to take the exam remotely.)　☐遠隔受験を希望しない (Do not wish to take the exam remotely)</td></tr>
<tr><td colspan="3">遠隔受験を希望する理由 (Reasons for requesting an online oral examination)</td></tr>
<tr><td>☐ Ⅱ．都市環境学専攻
(Department of Environmental Engineering and Architecture)</td><td>受験希望入試
(Course)</td><td colspan="3">☐ ①持続発展学コース (Sustainable Development Course)</td></tr>
<tr><td colspan="4">名古屋大学国際環境人材育成プログラムへの参加を希望
(Whether you would like to participate in the Nagoya University Global Environmental Leaders Program (NUGELP).)
☐ する (Yes) ／ ☐ しない (No)</td></tr>
<tr><td></td><td>☐ Ⅲ．社会環境学専攻
(Department of Social and Human environment)</td><td colspan="4">・自己推薦入試を希望する場合，以下を記入すること。
(Applicants of "self-recommendation admission" must fill out the information below.)
了承を得た教員名
(Name of your prospective supervisor who approved you of self-recommendation admission)
［　　］

英語を主要言語として教育を行う高等教育機関を卒業・修了している／する見込みである。
(Graduation/Expected to graduate from an institution of higher education whose language of instruction is English)
☐ Yes ／ ☐ No

・自己推薦入試においてオンライン受験を希望する場合，以下を記入すること。
(Preference to take online video interview for "self-recommendation admission")
指導教員からオンライン受験の内諾を得ている (Approved by your prospective supervisor)
☐ Yes ／ ☐ No</td></tr>
<tr><td colspan="2">TOEFL/TOEIC/IELTS
スコアシート</td><td colspan="4">☐ 出願書類に同封 (Enclosed with application documents)　☐ 後日提出 (To be sent by the designated day)</td></tr>
<tr><td colspan="2">連絡先 (Contact Address)
※合格通知送付先・連絡先がインターネットで出願登録した住所と異なる場合のみ記入。</td><td colspan="4">(Postal Code)　－

TEL (Landline)：　－　－
携帯 (Mobile Phone)：　－　－　E-mail ：</td></tr>
<tr><td colspan="2">勤務先（在職者のみ）
(Name of Company or Institution; For Incumbents Only)</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

注意

1．受験番号欄は記入しないこと。
2．志望専攻・受験希望欄等の該当する☐欄に✓ を記入すること。
3．勤務先欄は，有職者のみ記入し，所属部課等まで記入すること。

NOTE

1. Leave Examinee's Number blank.
2. Tick appropriate boxes on the Application Form.
3. Only those in full time employment should give details of their company including the name of their department.

履　歴　書 (Curriculum Vitae/Resume)

志望専攻名 (Department)	氏　名 (Name)	※受験番号 (Examinee's Number)

学　歴（Educational Background）						
区分 (Level)	学校名 (Name of School)	正規の就学年数 (Required Years of Study)	入学及び卒業（見込）年月 (Year & Month of Entrance & (expected) Completion)			取得（見込）学位／資格 (Diploma or Degree (to be) awarded)
				年 (Year)	月 (Month)	
小学校 (Elementary School)		年 (Years)	From：			
			To：			
中学校 (Junior High School)		年 (Years)	From：			
			To：			
高校 (Senior High School)		年 (Years)	From：			
			To：			
大学 (Undergraduate School)		年 (Years)	From：			
			To：			
大学院 (Graduate School)		年 (Years)	From：			
			To：			
研究生等 (Research Student) (Department / School)		年 (Years)	From：			
			To：			
その他・日本語学校等 (Other, Japanese Language School)		年 (Years)	From：			
			To：			

職歴 (Employment Record: in reverse chronological order)					
勤務先 (Name of Company)	勤務期間 (Period of Employment)			役職名 (Position)	職務内容 (Type of Work)
		年 (Year)	月 (Month)		
	From：				
	To：				
	From：				
	To：				
	From：				
	To：				

注意

1．学歴は高等学校卒業から記入すること。ただし，外国人出願者及び外国の大学を卒業した者は初等教育から全て記入すること。
2．学歴欄の大学，大学院，研究生等は，学部／研究科名まで記入すること。
3．学歴・職歴とも，名称等は省略せず正確に記入すること。

NOTE

1. Academic record should be given starting with high school graduation. However, international applicants and those graduated from a foreign university should give full details starting from their elementary education.
2. Name of department and school should be given in "Undergraduate", "Graduate", and "Research Student" in the column of "Educational Background".
3. Do not use abbreviated names for any of the listed educational establishments or work places.